

Dispositif de traitement des réclamations relatives à une formation ou prestation de conseil animée ou proposée par Marie-Line DEGAGE

Pour toute réclamation, vous pouvez contacter **Marie-Line DEGAGE en sa qualité de responsable de traitement (contact@mldhousekeeping.fr).**

Pour un traitement de votre réclamation dans les meilleures conditions, veillez à compléter soigneusement le présent formulaire (questions 1 à 5). Chaque question nécessite une réponse, l'absence de réponse à une ou plusieurs questions est susceptible de compromettre la bonne gestion de votre réclamation.

A réception de votre demande, vous recevrez un accusé réception et vous serez averti des modalités de traitement afin de recevoir une réponse appropriée dans les meilleurs délais.

En cas de désaccord avec la réponse donnée vous pouvez faire appel à un Médiateur externe qui peut être le Syndicat des Consultants-Formateurs Indépendants (SYCFI) - <https://consultant-formateur-independant.org>.

Formulaire des réclamations

1. Prénom / Nom de l'interlocuteur qui émet la réclamation (éventuellement : société et fonction occupée).

2. Prénom / Nom de la personne qui est directement concernée par la réclamation (éventuellement : société et fonction occupée).

3. Objet précis de la réclamation

M.L.D. Housekeeping

Société par Actions Simplifiée Unipersonnelle au capital de 3.000 euros

Siège social : 44 rue des Pins Francs 33200 Bordeaux

SIRET : 838 011 914 00010 - Tva intracommunautaire : FR 36 838011914

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 75331118333 auprès du préfet de région Nouvelle Aquitaine



4-Description explicite de la réclamation (dysfonctionnement identifié, date, lieu, intervenants, conditions éventuelles de survenue du dysfonctionnement, etc.).

Les informations personnelles portées sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par **Marie-Line DEGAGE – Présidente M.L.D.Housekeeping**. Nous ne traiterons ou n'utiliserons vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour assurer l'exécution de nos prestations avec une meilleure communication et animation, en tenant compte de l'objet de votre réclamation.

Dans le présent formulaire (questions 1 à 4), veuillez à ne mentionner aucune information « sensible » selon l'article 9 du RGPD.

Dans le cadre de la relation pré-contractuelle ou contractuelle que nous avons initiée, vos données seront conservées en base active pendant une durée qui ne saurait excéder TROIS ans, puis détruites ou archivées de manière intermédiaire dans le cadre de dispositions légales et réglementaires.

Conformément à la loi « Informatique et libertés » du 6 janvier modifiée et au Règlement européen N°2016/679/UE du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, vous pouvez exercer vos droits en contactant **Marie-Line DEGAGE en sa qualité de responsable de traitement (contact@mldhousekeeping.fr)**.

Pour toute information complémentaire ou réclamation, vous pouvez contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (plus d'informations sur www.cnil.fr).

